



SEGRETERIA AZIENDALE CANELLI

CORSO GRATUITO* riservato ai disoccupati con profilo GOL 102/103



- › a Canelli
- › 260 ore di corso (di cui 130 di stage)
- › per chi è in cerca di lavoro e/o percettore di Naspi o SFL

Per accedere al corso è necessario essere maggiorenni ed in possesso della **profilazione GOL 102/103** rilasciata dal Centro per l'Impiego

seconda edizione

CORSO GRATUITO* riservato ai disoccupati con profilo GOL 102/103



SEGRETERIA AZIENDALE

DURATA: 260 ore (di cui 130 di stage)

ORARIO: diurno infrasettimanale

GRUPPO CLASSE: min 8 persone

COSTO: GRATUITO* finanziato al 100%, per chi possiede i requisiti, da POR FSE+ 21-27 e PNRR

CERTIFICAZIONE:
CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

SEDE DI SVOLGIMENTO: Canelli - Via dei Prati 16

PREREQUISITI:

- Compimento del 18mo anno di età
- Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado
- Motivazione all'esperienza formativa e coerenza con obiettivi professionali di inserimento lavorativo e skill gap analysis GOL

DESTINATARI: Disoccupati

PROVE DI INGRESSO: Colloquio informativo-orientativo-motivazionale

OBIETTIVI DEL CORSO:

Il percorso mira allo sviluppo di competenze professionali connesse alla gestione dei flussi comunicativi, alla gestione delle attività di front office e accoglienza, all'organizzazione di eventi e riunioni, anche mediante l'utilizzo di software e applicativi dedicati. L'attività formativa è finalizzata a favorire un livello minimo di autonomia e operatività per l'inserimento lavorativo all'interno di aziende di diversi comparti e dimensioni.

All'interno del percorso vengono affrontate/contestualizzate anche le tematiche relative all'orientamento e alla sicurezza sul lavoro, alla parità di genere e non discriminazione, allo sviluppo sostenibile e alla transizione digitale.

Il percorso adotta modalità didattiche di carattere attivo e laboratoriale, al termine del percorso formativo, per gli allievi che hanno raggiunto il monte ore minimo di frequenza e superato la prova di valutazione finale di apprendimento, è previsto il rilascio dell'Attestato di Validazione delle Competenze.

store.aproformazione.it

*ELEMENTI DI SEGRETERIA AZIENDALE
CORSO FINANZIATO DA FSE+